



UMOWA NR /2026

Zawarta w dniu 2026 r. w Łodzi pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, numer identyfikacji podatkowej NIP: 725-17-39-344 – **Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi** z siedzibą przy ul. Snycerskiej 8, 91-302 Łódź, zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentuje:

.....

/nazwa i upoważnienie reprezentanta Zamawiającego/

a

.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez

.....

/imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę/

z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz.1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na przygotowaniu całościowej aktualizacji „Regionalnego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej Województwa Łódzkiego do roku 2027” (RPRES WŁ)” w ramach projektu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej dla województwa łódzkiego”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w



ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 - 2027.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z wymogami SOPZ i złożoną ofertą, które stanowią integralne części niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, że zatrudnia/nie zatrudnia pracowników lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami i mają/nie mają do niego zastosowania przepisy dotyczące minimalnej stawki godzinowej określonej w ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do współpracy z **Zamawiającym** na każdym etapie realizacji umowy w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Na żądanie **Zamawiającego Wykonawca** zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag do opracowanych materiałów i kontroli wykonywanego zamówienia.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do ostatecznej akceptacji wszystkich produktów powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
8. **Wykonawca** oświadcza, że posiada kwalifikacje, niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania umowy.
9. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za merytoryczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia.
10. Osoba pełniąca rolę Eksperta/ Ekspertki wskazana do realizacji zamówienia nie może być zmieniona w trakcie realizacji umowy bez wcześniejszej zgody **Zamawiającego**. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie zamówienia przez Eksperta/ Ekspertkę wskazanego/wskazaną w ofercie do realizacji zamówienia, **Wykonawca** jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie **Zamawiającego**, wskazując nową osobę posiadającą co najmniej wykształcenie i doświadczenie (wskazane jako kryterium oceny ofert) równe doświadczeniu osoby wskazanej w ofercie. Zmiana osoby pełniącej rolę Eksperta/Ekspertki dopuszczalna jest wyłącznie w sytuacji zaistnienia przeszkody niezależnej od osoby realizującej zamówienie wskazanej przez **Wykonawcę**, niemożliwej do przewidzenia i niedającej się usunąć (np. w przypadku śmierci osoby wskazanej w ofercie, choroby tej osoby lub w przypadku wystąpienia innej przeszkody uniemożliwiającej poprowadzenie usług konsultacji przez tę osobę). W



przypadku zaistnienia powyższych przesłanek **Wykonawca** zobowiązany jest powiadomić **Zamawiającego** o proponowanej zmianie wraz z jej uzasadnieniem w formie elektronicznej na adres email wskazany w § 2. Zmiana wymaga zgody **Zamawiającego** wyrażonej w formie elektronicznej, pod rygorem odstąpienia od umowy. Zaakceptowana przez **Zamawiającego** zmiana Eksperta/Ekspertki nie wymaga sporządzenia aneksu do przedmiotowej umowy. Zaakceptowana przez **Zamawiającego** zmiana Eksperta/Ekspertki nie wymaga sporządzenia aneksu do przedmiotowej umowy oraz nie prowadzi do zmiany **Wykonawcy**.

§ 2

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** w zakresie realizacji umowy będzie:
....., nr tel., e-mail:
(odpowiedzialna za odbiór przedmiotu zamówienia)
....., nr tel....., e-mail:
(osoba merytorycznie odpowiedzialna za zamówienie)
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie realizacji umowy będzie:
....., nr tel., e-mail
3. Zmiana osób, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do przedmiotowej umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości zł netto
(...../100 zł netto), co stanowi zł brutto (słownie:..... /100 zł brutto).
2. Na powyższe wynagrodzenie składa się:
 - a) wynagrodzenie za wykonanie umowy w wysokości zł netto
(...../100 zł netto), co stanowizł brutto
(słownie:.....złoty /100 brutto), w tym podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego;



- b) wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw wykonywania praw zależnych oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w wysokości zł netto (...../100 zł netto), co stanowizł brutto (słownie:.....złoty /100 brutto), w tym podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
3. **Wykonawca** jest/nie jest zwolniony z podatku VAT.
 4. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy przy dołożeniu należytej staranności.
 5. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić należność, o której mowa w ust.1 po wykonaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia przez **Wykonawcę** oryginału prawidłowo wystawionej/eg faktury/rachunku na Województwo Łódzkie, al. Piłsudskiego 8, 90 – 051 Łódź, NIP 725-17-39-344. Płatnikiem wynagrodzenia jest Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi, ul. Snycerska 8, 91- 302 Łódź NIP 725-17-38-043. Na wystawianej fakturze **Wykonawca** zobowiązany jest podać numer umowy.
 6. Zgodnie z zasadami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, **Wykonawca** może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF (Numer PEPPOL 7251738043 - Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi).
 7. Dopuszcza się wystawienie przez **Wykonawcę** faktury w formie elektronicznej oraz przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawionej w formie papierowej. Faktury mogą być dostarczane do Zamawiającego na adres faktury@rcpslodz.pl lub poprzez platformę EPUAP, system E-DORECZENIA.
 8. W przypadku wystawienia faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), dane nabywcy należy umieszczać w polu „Podmiot2”, natomiast dane odbiorcy – w polu „Podmiot3” (rola „8”).
 9. W przypadku, gdy wskazany przez **Wykonawcę** rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, **Zamawiającemu** przysługuje prawo wstrzymania



zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez **Wykonawcę** wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub uzyskania nowego rachunku bankowego ujawnionego w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie **Zamawiającego** w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki ustawowe za opóźnienie.

10. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego

Zamawiającego.

11. Zapłata wynagrodzenia **Wykonawcy** zostanie dokonana w walucie polskiej.

12. Zakazuje się zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 4

W przypadku nieuregulowania należności w terminie określonym w § 3 ust. 4 umowy, **Wykonawca** ma prawo skierować sprawę do sądu po uprzednim wezwaniu do dobrowolnej zapłaty, w którym udzieli dodatkowego 30 - dniowego terminu na realizację wezwania.

§ 5

1. Strony mają obowiązek współdziałania w celu należytego wykonania umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez **Wykonawcę** zgodnie z ofertą stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w formie pisemnej w terminie do 14 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia, z zastosowaniem ust.4.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy, którego skutkiem nie będzie odstąpienie od umowy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia za wykonanie umowy brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia za wykonanie umowy brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Kary umowne zastrzeżone w umowie są niezależne od siebie.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia za wykonanie umowy brutto.



7. Zapłata kary umownej nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku należytego wykonania umowy.
8. Niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody.

§ 6

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia strony są zobowiązane do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu art. 6 ustawy. W przypadku, gdy strony ze względów technicznych lub prawnych nie są w stanie zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy strony są zobowiązane do zapewnienia takim osobom dostępu alternatywnego w rozumieniu art. 7 ustawy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 9

1. W ramach wykonywania obowiązków wynikających z umowy, **Wykonawca** zapewni pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO.
2. Strony informują się wzajemnie, że będą administratorami danych osobowych przekazywanych sobie w trakcie współpracy, względem których pełnią funkcję



administratora, takich jak dane osób reprezentujących lub innych członków personelu. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego:

iodo@rcpslodz.pl.

3. Dane osobowe, o których mowa, przetwarzane będą w celu realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 pkt b) RODO), a także w celu wypełnienia obowiązków prawnych tj. rachunkowych i podatkowych (art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO) oraz w celu ochrony ewentualnych roszczeń jakie mogą powstać w związku z realizacją Umowy, dane osób kontaktowych będą przetwarzane w celu sprawnej realizacji przedmiotu umowy w szczególności w celu zapewnienia bieżącego kontaktu co jest prawnie uzasadnionym interesem administratora (art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO).
4. Odbiorcami danych osobowych będą odbiorcy informacji publicznej oraz podmioty, z którymi Strony zawarły umowę powierzenia przetwarzania danych tj. np. podmioty świadczące na rzecz Stron usługi z zakresu IT, prawne, księgowości i rachunkowości oraz dostawca BIP. Dane zostaną usunięte po wygaśnięciu obowiązków publicznoprawnych związanych z realizacją Umowy oraz wygaśnięciu ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych mogących powstać w związku z realizacją Umowy.
5. Osoby, których dane dotyczą posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy prawa.
Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, odmowa podania danych uniemożliwia zawarcie umowy. Podanie danych osób kontaktowych jest dobrowolne jednak usprawni realizację umowy.

§ 10

1. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot majątkowych praw autorskich, w tym w szczególności: materiały informacyjne, reportaże, raporty, zestawienia, opisy, prezentacje i multimedia, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, zwane dalej Utworem, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.



2. **Wykonawca** oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności majątkowych praw autorskich innych osób.
3. W ramach wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na **Zamawiającego** całość majątkowych praw autorskich do Utworu, z chwilą jego dostarczenia **Zamawiającemu**, nie później niż z chwilą podpisania protokołu odbioru.
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworu obejmuje w szczególności prawo do wyłącznego i swobodnego korzystania i rozporządzania Utworem, w tym na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) wykorzystywanie w działalności prowadzonej przez **Zamawiającego** bez jakichkolwiek ograniczeń,
 - b) utrwalanie i zwielokrotnianie utworów w całości lub części dowolną techniką w tym cyfrową, zapisu magnetycznego, optycznego, analogowego i inną,
 - c) przekazywanie, przechowywanie odtwarzanie i nadawanie w tym publiczne w dowolny sposób w tym przez Internet,
 - d) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono, upoważnianie innych osób do wykorzystywania w całości lub części utworu lub jego kopii,
 - e) wprowadzanie do pamięci komputera, serwera oraz sieci komputerowych i teleinformatycznych lub innego urządzenia elektronicznego w całości lub w części, utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - f) udostępnianie w Internecie, intranecie, mediach społecznościowych, w tym na stronach internetowych oraz profilach w tym w szczególności RCPS w Łodzi oraz Instytucji Pośredniczącej,



- g) publikacja na stronach internetowych oraz profilach w tym RCPS w Łodzi oraz Instytucji Pośredniczącej,
 - h) tworzenie nowych wersji i adaptacji, tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze,
 - i) rozpowszechnianie utworu poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - j) udzielanie licencji w tym na podstawie jednej z licencji CC (Creative Commons),
 - k) korzystanie z utworu do celów promocyjnych, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - l) korzystanie z opracowań utworu w celu dalszej zmiany, połączenie utworu z innymi utworami w celu rozpowszechniania i korzystania z takiego połączenia, a także w zakresie tworzenia wersji skróconych utworu – wykorzystywanie skrótów, podsumowań lub dowolnych fragmentów utworu.
5. **Wykonawca** wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji w Utworze tj. wykonanie opracowania utworu. Razem z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do Utworu **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowania utworu oraz wyraża zgodę na wykonywanie przez **Zamawiającego** autorskich praw zależnych w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 4 i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia niż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich jest dokonane na czas nieokreślony i nieograniczone terytorialnie.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Utworu, w szczególności co do nienaruszalności treści i formy Utworu, co do oznaczania Utworu imieniem i nazwiskiem/nazwą **Wykonawcy**. **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do wykonywania osobistych praw autorskich do Utworu, w tym prawa do nienaruszalności treści i formy Utworu



oraz ich rzetelnego wykorzystania. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie jest autorem Utworu, **Wykonawca** zobowiązuje się do pozyskania od autora/-ów Utworu stosownych oświadczeń dotyczących ich osobistych praw autorskich do Utworu, zawierających zobowiązanie i upoważnienie autora/-ów Utworu wskazane w zdaniach poprzednich w niniejszym ustępie.

8. Utwór zostanie utrwalony i przekazany **Zamawiającemu** na nośniku elektronicznym (pamięć USB). Strony postanawiają, że **Wykonawca** przynosi na **Zamawiającego** własność egzemplarzy projektów i nośników, na których **Wykonawca** utrwalił Utwór, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, z chwilą dostarczenia ich **Zamawiającemu**.
9. **Wykonawca** oświadcza i gwarantuje, że przeniesienie praw do Utworu na podstawie niniejszej umowy odbywa się na zasadach, które wyłączają obowiązek dokonywania przez **Zamawiającego** i inne podmioty upoważnione do korzystania z Utworu, płatności wynagrodzeń z tytułu korzystania z Utworu na rzecz podmiotów trzecich, w tym w szczególności organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi.
10. W przypadku pojawienia się roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw do Utworu (np. praw autorskich, dóbr osobistych, praw zależnych, praw pokrewnych, praw do wizerunku osób trzecich), w tym kierowanych bezpośrednio do **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego zaspokojenia zgłaszanych przez te osoby roszczeń oraz do pokrycia wszelkich kosztów, kar, wydatków i szkód, w tym utraconych korzyści, jakie **Zamawiający** poniósł na skutek zgłoszenia tych roszczeń, w tym wynikających z orzeczeń sądów powszechnych, a także kosztów zamówienia, opracowania i wdrożenia dzieł zamiennych, wolnych od praw osób trzecich. **Wykonawca** powinien zostać niezwłocznie powiadomiony o wszczęciu przez osoby trzecie ewentualnego postępowania sądowego przeciwko **Zamawiającemu** oraz zobowiązuje się do wstąpienia do toczącego się postępowania niezwłocznie po zawiadomieniu go przez **Zamawiającego** oraz podejmowania wszelkich czynności przewidzianych prawem.
- 11.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie skuteczności przeniesienia praw majątkowych do Utworu albo też skuteczności przeniesienia wyłącznego prawa do



zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowania Utworu lub skuteczności zgody na wykonywanie przez **Zamawiającego** autorskich praw zależnych, **Wykonawca** jest zobowiązany na pierwsze żądanie **Zamawiającego** oraz w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy do zawarcia w formie pisemnej dodatkowej umowy przeniesienia na rzecz **Zamawiającego** majątkowych praw autorskich/dodatkowej umowy przenoszącej wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań Utworu/udzielenia dodatkowej zgody na wykonywanie przez **Zamawiającego** autorskich praw zależnych.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla **Wykonawcy**, dwóch dla **Zamawiającego**.

§ 12

Integralną część umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 Wzór protokołu odbioru,
- Załącznik nr 2 Oferta,
- Załącznik nr 3 SOPZ.

Wykonawca

Zamawiający



Załącznik nr 1 do Umowy nr /2026

Łódź, dnia.....2026 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

przygotowaniu całościowej aktualizacji „Regionalnego Programu Rozwoju
Ekonomii Społecznej Województwa Łódzkiego do roku 2027” (RPRES WŁ)

Zgodnie z umową nr z dnia roku zawartą
pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,
numer identyfikacji podatkowej NIP: 725-17-39-344 – **Regionalne Centrum Polityki
Społecznej w Łodzi** z siedzibą przy ul. Snycerskiej 8, 91–302 Łódź, zwanym
dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”.

a

....., zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”.

W sprawie odbioru zamówienia polegającego na przygotowaniu całościowej
aktualizacji „**Regionalnego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej
Województwa Łódzkiego do roku 2027**” (RPRES WŁ)”

1. Strony potwierdzają wykonanie i odbiór przedmiotu Umowy. Przedmiot Umowy
został wykonany zgodnie z zawartą Umową, bez wad w dniu*
Przedmiot Umowy odebrano w dniu

.....
podpis osoby odpowiedzialnej
za odbiór przedmiotu Umowy.



2. Przedmiot Umowy nie został wykonany zgodnie z zawartą Umową.
Stwierdzono następujące wady i niezgodności z zawartą Umową *

Data

.....

podpis osoby odpowiedzialnej
za odbiór przedmiotu Umowy

3. Odmówiono odbioru przedmiotu Umowy dnia *

.....

ze strony **Zamawiającego**

.....

ze strony **Wykonawcy**

* Wybrać odpowiednie