



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, dla pracowników socjalnych z terenu województwa łódzkiego.

Zamówienie zostało podzielone na 2 części:

Część I – kompleksowa organizacja i przeprowadzenie szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, dla maksymalnie 15 uczestników zrekrutowanych przez Zamawiającego.

Część II – kompleksowa organizacja i przeprowadzenie szkolenia w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, specjalność: praca socjalna z osobą i rodziną z problemem przemocy, dla maksymalnie 15 uczestników zrekrutowanych przez Zamawiającego.

Zamówienie realizowane w ramach realizacji projektu pn.: „**Koordinacja działań w zakresie polityki społecznej dla województwa łódzkiego**” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet IV Spójność społeczna i zdrowie, Działanie FERS.04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.

Szkolenia kierowane są dla pracowników socjalnych z terenu województwa łódzkiego, spełniających warunki:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, uzyskanego na podstawie przepisów ustawy lub art. 5 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej lub posiadający decyzję o uznaniu kwalifikacji w zawodzie regulowanym pracownika socjalnego na podstawie przepisów



ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej,

2) Posiadają co najmniej 2-letni staż w zawodzie pracownika socjalnego.

II. Zakres tematyczny szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny:

Część I – szkolenie zostanie zrealizowane zgodnie z minimum programowym dla szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zawierające moduły i liczbę godzin dydaktycznych przeznaczonych na ich realizację muszą być zgodne z zapisami wskazanymi w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny i obejmuje następujące moduły oraz liczbę godzin dydaktycznych:

1. warsztat pracy pracownika socjalnego – 15 godzin;
2. specyfika zawodu pracownika socjalnego – 10 godzin;
3. diagnoza społeczna jako element pracy pracownika socjalnego – 15 godzin;
4. metodologia i metodyka pracy socjalnej – 20 godzin;
5. supervizja w pracy socjalnej jako forma wsparcia pracownika socjalnego – wprowadzenie do supervizji – 10 godzin;
6. etyka zawodowa i prawa człowieka – 10 godzin;
7. wybrane zagadnienia z zakresu prawa rodzinnego, prawa cywilnego, prawa administracyjnego, prawa karnego, prawa pracy i zabezpieczenia społecznego – 25 godzin;
8. wybrane zagadnienia z zakresu pomocy społecznej – 20 godzin;
9. umiejętności interpersonalne w pracy socjalnej – 30 godzin;
10. budowanie i zarządzanie siecią wsparcia społeczności lokalnej, w tym współpraca z podmiotami ekonomii społecznej – 20 godzin;
11. metody oraz techniki tworzenia projektów socjalnych – 20 godzin.

Szkolenie w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny odbędzie się w trakcie 12 zjazdów dwudniowych, w czasie dwóch semestrów. Szkolenie obejmuje ogółem 195 godzin dydaktycznych.



Zamawiający wymaga, aby każdy pracownik socjalny, który ukończył szkolenie w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny otrzymał od podmiotu prowadzącego szkolenie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zawierające dane wskazane w § 10 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał skompletował dokumenty wymagane do złożenia przez uczestników przystępujących do egzaminów i przekazał do Regionalnej Komisji Egzaminacyjnej ds. stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych województwa łódzkiego działającej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny oraz wniósł opłaty za pierwszy egzamin za każdego ze zgłaszanych uczestników. Wykonawca przedstawi listę uczestników szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, których dokumenty zostały przekazane do Regionalnej Komisji Egzaminacyjnej ds. stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych województwa łódzkiego.

Zamawiający nie pokrywa kosztów egzaminu poprawkowego. Koszt ewentualnego egzaminu poprawkowego ponosi uczestnik szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

Część II – szkolenie zostanie zrealizowane zgodnie z minimum programowym dla szkolenia w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zawierające moduły i liczbę godzin dydaktycznych przeznaczonych na ich realizację muszą być zgodne z zapisami wskazanymi w § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny i obejmuje następujące moduły:

1. w zakresie przygotowania ogólnego 180 godzin dydaktycznych, w tym:
 - a) projekt socjalny – 40 godzin;
 - b) kategorie problemów społecznych oraz osób i grup korzystających z pomocy społecznej – 20 godzin;



- c) mediacje i negocjacje - 20 godzin;
 - d) metody zarządzania w pracy socjalnej i pomocy społecznej – 20 godzin;
 - e) warsztat superwizji w pracy socjalnej – 10 godzin;
 - f) stres i wypalenie zawodowe – 10 godzin;
 - g) lokalna polityka społeczna – 10 godzin,
 - h) publiczne relacje i promocja działań w pomocy społecznej -public relations (PR) – 10 godzin;
 - i) polityka społeczna w Unii Europejskiej oraz działania Rady Europy w zakresie polityki społecznej – 5 godzin;
 - j) specyfika pracy socjalnej i bezpieczeństwo pracowników socjalnych w dobie różnego rodzaju kryzysów i zagrożeń, w tym w okresie pandemii i klęsk żywiołowych – 10 godzin;
 - k) budowanie lokalnej sieci wsparcia, w tym współpraca z podmiotami ekonomii społecznej – 15 godzin;
 - l) warsztat współpracy w zespole zadaniowym – 10 godzin.
2. w zakresie przygotowania specjalistycznego dostosowanego merytorycznie do specjalności: **Praca socjalna z osobą i rodziną z problemem przemocy**, 120 godzin dydaktycznych, w tym:
- a) interdyscyplinarna charakterystyka problemu – 40 godzin;
 - b) diagnoza problemów społecznych i potencjału lokalnego w pracy socjalnej, w tym współpraca z podmiotami ekonomii społecznej – 20 godzin;
 - c) metody i narzędzia pracy socjalnej - 20 godzin;
 - d) hospitacje instytucji działających w obszarze specjalności - 20 godzin;
 - e) realizacja usług społecznych - 10 godzin;
 - f) narzędzia wspierające pracowników socjalnych i dostarczanie e- usług – 10 godzin.

Specjalnością obowiązującą dla II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny jest: **Praca socjalna z osobą i rodziną z problemem przemocy**.



Zamawiający wymaga, by specjalność obowiązująca dla II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny prowadzone były zgodnie w wymogami wskazanymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

Zamawiający wymaga, by podmiot prowadzący szkolenie w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zapewnił uczestnikowi szkolenia konsultację pracy dyplomowej w wymiarze nie mniejszym niż 20 godzin dydaktycznych. Konsultant opracuje pisemną opinię pracy dyplomowej. Szkolenie w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny odbędzie się w trakcie 18 zjazdów dwudniowych, w czasie dwóch semestrów. Minimalny zakres tematyczny szkolenia w zakresie specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny obejmuje ogółem 300 godzin dydaktycznych.

Zamawiający wymaga, aby każdy pracownik socjalny, który ukończył szkolenie w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny otrzymał od podmiotu prowadzącego szkolenie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zawierające dane wskazane w § 10 ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał skompletował dokumenty wymagane do złożenia przez uczestników przystępujących do egzaminów i przekazał do Centralnej Komisji Egzaminacyjnej ds. stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych działającej przy ministrze właściwym ds. zabezpieczenia społecznego na podstawie art. 117 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz wniósł opłaty za pierwszy egzamin za każdego ze zgłaszanych uczestników. Wykonawca przedstawi listę uczestników szkolenia w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, których dokumenty zostały przekazane do Centralnej Komisji Egzaminacyjnej ds. stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych.



Zamawiający nie pokrywa kosztu egzaminu poprawkowego. Koszt ewentualnego egzaminu poprawkowego ponosi uczestnik szkolenia w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

III. Wspólny zakres świadczeń dla Części I i II przedmiotu zamówienia

1. Świadczenie usługi szkoleniowej
2. Wynajem pomieszczeń, w tym sal: wykładowych, ćwiczeniowych i warsztatowych na terenie miasta Łodzi.
3. Świadczenie usługi hotelarskiej
4. Świadczenie usługi restauracyjnej.
5. Wymagania w zakresie dodatkowych elementów dotyczących współpracy Wykonawcy i Zamawiającego.

1. Świadczenie usługi szkoleniowej-

- 1) Zamawiający wymaga, aby szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny realizowane były zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Części przedmiotu zamówienia w terminie 14 miesięcy od dnia podpisania umowy (polegający w szczególności na: przygotowaniu, organizacji, realizacji szkolenia, organizacji usługi restauracyjnej, organizacji usługi hotelowej, wynajmu sal, przygotowaniu sprawozdania z realizacji danej Części przedmiotu zamówienia, dostarczenia listy obecności uczestników).
- 3) Minimum programowe dla szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny będzie realizowane w ciągu dwóch semestrów.
- 4) Części przedmiotu zamówienia będą realizowane w formie stacjonarnej na terenie miasta Łodzi.
- 5) Szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny mogą realizować jednostki prowadzące kształcenie lub doskonalenie zawodowe posiada aktualną zgodę ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.



- 6) Czas trwania zajęć dydaktycznych liczony jest w godzinach dydaktycznych, tj. 45 minut.
- 7) Podmiot prowadzący szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zobowiązany jest spełniać warunki wskazane w § 22 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.
- 8) Zamawiający wymaga, by szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny odbywały się w dni wolne od pracy tj.: soboty, niedziele oraz nie mogą zaczynać się nie wcześniej niż o 8.00 i kończyć nie później niż o 20.00
- 9) Szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny winny być prowadzone w formie dwudniowych zjazdów (dwa razy w miesiącu)
- 10) Zamawiający wymaga, aby każdy uczestnik, który ukończy szkolenie w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny otrzymał zaświadczenie informujące, że szkolenie było współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027. Kserokopie zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzeniem odbioru ww. zaświadczeń Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończonym szkoleniu.
- 11) Rekrutacją osób na szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zajmuje się Zamawiający.
- 12) Kwota do wypłaty zostanie ostatecznie ustalona na podstawie rozliczenia według faktycznej liczby osób, która brała udział w szkoleniu w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, na podstawie liczby osób zgłoszonych przez Zamawiającego nie będzie jednak mniejsza niż 8 uczestników.
- 13) W trakcie każdego dnia zjazdu liczba godzin dydaktycznych nie może być mniejsza niż 6.
- 14) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotował i przedstawił do 20 dni roboczych od dnia podpisania umowy harmonogram zjazdów, zawierający wyżej opisany minimalny merytoryczny zakres szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (minimum programowe) wraz z



liczbą godzin dydaktycznych przypadających na poszczególne moduły szkolenia, zawierający terminy zjazdów w semestrze, zakładane efekty kształcenia i sposób ich weryfikacji i dokumentacji oraz wskazanie osób prowadzących zajęcia dydaktyczne z poszczególnych tematów/przedmiotów wskazanych w harmonogramie zjazdów (w podziale na wykłady, ćwiczenia/warsztaty).

- 15) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania materiałów szkoleniowych. Materiały opracowane w formie elektronicznej Wykonawca rozdysponuje wśród uczestników. Materiały szkoleniowe muszą zostać przekazany w formie elektronicznej do zatwierdzenia Zamawiającemu do 5 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.
- 16) Wszystkie materiały szkoleniowe muszą zostać oznakowane zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji” oraz zawierać informacje o współfinansowaniu zamówienia ze środków Unii Europejskiej.
- 17) Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu oraz noclegów osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wskazanych w harmonogramie zjazdów, jak również nie zapewnia laptopów i innych niezbędnych narzędzi podczas realizacji poszczególnych modułów.

2. Wynajem pomieszczeń, w tym sal: wykładowych, ćwiczeniowych i warsztatowych na terenie miasta Łodzi

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki lokalowe do prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym liczbę sal wykładowych, ćwiczeniowych i warsztatowych dostosowaną do liczby uczestników i realizowanych form zajęć dydaktycznych.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zaplecze sanitarne, dostęp do biblioteki, pomoce dydaktyczne i środki audiowizualne dostosowane do poszczególnych form zajęć dydaktycznych.
- 3) Wynajem sal wykładowych, ćwiczeniowych, warsztatowych z wyposażeniem technicznym, w tym: 16,5 godzin zegarowych podczas każdego prowadzonego



2-dniowego zjazdu szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

Wynajem sal wykładowych, ćwiczeniowych, warsztatowych z wyposażeniem technicznym, w tym: 17 godzin zegarowych podczas każdego prowadzonego 2-dniowego zjazdu szkolenia w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

- 4) Lokalizacja sal wykładowych, ćwiczeniowych, warsztatowych winna znajdować się w obrębie miasta Łodzi. Przystanek komunikacji miejskiej (autobus/tramwaj) musi znajdować się nie dalej niż 500 m od sali, w której będą prowadzone zajęcia. Przystanek komunikacji miejskiej (autobus/tramwaj) musi znajdować się nie dalej niż 500 m od miejsca, w którym będzie świadczona usługa hotelarska. Zamawiający zweryfikuje spełnienie wymogów z wykorzystaniem serwisu Google Maps (maps.google.com) przyjmując, że sala wykładowa, ćwiczeniowa, warsztatowa - przystanek i miejsce świadczenia usługi hotelowej - przystanek są trasami pieszymi.
- 5) Sale: wykładowe, ćwiczeniowe, warsztatowe powinny stanowić odrębne, zamknięte pomieszczenia zapewniające odpowiedni komfort pracy. Wszystkie pomieszczenia powinny być dostępne, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
- 6) Sale: wykładowe, ćwiczeniowe, warsztatowe powinny spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy, posiadać wydajny system grzewczy, wydajny system wentylacyjny, oświetleniowy i sprawną klimatyzację.
- 7) Sale: wykładowe, ćwiczeniowe, warsztatowe powinny być wyposażone w sprzęt i niezbędne materiały: komputer połączony z projektorem/rzutnikiem multimedialnym, z dostępem do Internetu, pilotem do obsługi prezentacji komputerowej oraz wskaźnikiem elektronicznym, ekran, system nagłaśniający, flipchart z 4 kolorowymi flamastrami.
- 8) Akustyka sal wykładowych, ćwiczeniowych, warsztatowych powinna umożliwiać swobodną dyskusję.
- 9) Sale wykładowe, ćwiczeniowe, warsztatowe powinny być dostosowane do 15 uczestników, aby dawać możliwość swobodnej pracy w parach i/lub w grupach



oraz komfort poruszania się; powinny być wyposażone w stoły oraz 15 krzeseł dla uczestników. Dodatkowo dla Wykładowcy powinien być oddzielny stół i krzesło, a stół winien zaopatrzony być w wodę mineralną gazowaną i niegazowaną oraz szklankę.

- 10) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w salach wykładowych, ćwiczeniowych, warsztatowych informacji dotyczących współfinansowania szkoleń ze środków Unii Europejskiej wraz z odpowiednimi logotypami, wg przekazanych przez Zamawiającego wymogów i wzorów oznaczeń.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - a) dostęp do Internetu i kserokopiarki (max 100 kopii);
 - b) obsługi technicznej tj. co najmniej jednej osoby do obsługi technicznej w trakcie trwania szkoleń w zakresie stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

3.Świadczenie usługi hotelarskiej

- 1) W ramach usługi hotelarskiej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 noclegu podczas każdego ze zjazdów w hotelu, ośrodku lub innym obiekcie o standardzie hotelu minimum trzygwiazdkowego zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, położonym na terenie miasta Łodzi.
- 2) Hotel ośrodek lub inny obiekt o standardzie minimum hotelu trzygwiazdkowego musi być dostosowany do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Świadczenie usługi hotelarskiej dotyczy maksymalnie:
 - a) 15 uczestników na każdym z 12 zjazdów dotyczących szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (I Część przedmiotu zamówienia);
 - b) 15 uczestników na każdym z 18 zjazdów dotyczących szkolenia w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (II Część przedmiotu zamówienia).



- 3) Świadczenie usługi hotelarskiej polegać będzie na zapewnieniu 1 noclegu podczas każdego zjazdu 2-dniowego w maksymalnie: w 1 pokoju jednoosobowym oraz w 7 pokojach dwuosobowych z pierwszego dnia zjazdu na drugi dzień w ramach zjazdu szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny. Zamawiający nie dopuszcza zakwaterowania w pokojach dwuosobowych uczestników różnych płci.
- 4) Każdy pokój musi mieć łazienkę i WC.
- 5) Każdy pokój musi posiadać wydajny system grzewczy, wydajny system wentylacyjny, oświetleniowy i sprawną klimatyzację.
- 6) Łóżka w pokojach dwuosobowych powinny być oddzielone i stanowić odrębne pościelenie. Wszystkie pokoje muszą być z dostępem do Internetu. Ponadto w pokojach muszą znajdować się szklanki oraz woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach (0,5 litra każdej na uczestnika).
- 7) Ostateczna liczba uczestników korzystających z usługi hotelarskiej będzie podana Wykonawcy przez Zamawiającego do 3 dni roboczych przed każdym ze zjazdów w ramach szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, nie będzie jednak mniejsza niż 8 uczestników.

**Tab. Świadczenie usługi hotelarskiej**

Świadczenie usługi hotelarskiej w ramach szkolenia w zakresie I i II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny		
Wyszczególnienie	Szkolenie w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (I część przedmiotu zamówienia)	Szkolenie w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (II część przedmiotu zamówienia)
Maksymalna liczba noclegów ogółem	180 (15 uczestników x 12 noclegów)	270 (15 uczestników x 18 noclegów)
w tym:		
w pokojach jednoosobowych	12 (1 uczestnik x 12 noclegów)	18 (1 uczestnik x 18 noclegów)
w pokojach dwuosobowych	168 (14 uczestników x 12 noclegów)	252 (14 uczestników x 18 noclegów)

4. Świadczenie usługi restauracyjnej

Usługa restauracyjna w ramach Części I i Części II przedmiotu zamówienia:

4.1 serwis kawowy

- a. Serwis kawowy świadczony w systemie ciągłym i dostępny 15 minut przed rozpoczęciem oraz dostępny do końca trwania szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny,
Serwis usytuowany będzie w sali dydaktycznej, w której odbywać się będą zajęcia dydaktyczne lub w jej pobliżu Sali, w miejscu łatwo dostępnym dla osób z niepełnosprawnością ruchową.
- b. Serwis kawowy powinien być zaopatrzony w serwetki oraz niezbędne elementy zastawy (filiżanki, szklanki, talerzyki, sztucze) bez oznak zużycia lub uszczerbków w ilości dostosowanej do liczby uczestników szkolenia w zakresie



specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (wykluczone jest użycie zastawy jednorazowej – wykonanej z plastiku/papieru/włókien drzewnych),

- c. W ramach serwisu kawowego uczestnikom zostaną zapewnione:
- a) nieograniczony dostęp do wrzątku w warniku, herbaty: czarnej, zielonej, owocowej w torebkach z zawieszką, b)
 - b) kawy rozpuszczalnej, mielonej, a także kawy naturalnej serwowanej z ekspresu ciśnieniowego;
 - c) nieograniczony dostęp do wody mineralnej gazowanej i niegazowanej, soków, cytryny, śmietanki/mleka do kawy, cukru;
 - d) świeże owoce (np. mandarynki, winogrona, filetowane pomarańcze, gruszki) – 200 g/osobę;
 - e) co najmniej 2 rodzajów świeżych ciast (np. sernik/ jabłecznik/ ciasto czekoladowe/ ciasto marchewkowe/ brownie) serwowanych w papilotkach po co najmniej 150 g/os każdego z 2 rodzajów ciast;
 - f) mieszanka ciastek podanych na półmiskach/paterach – po 3 szt./osobę.

Ostateczna liczba uczestników korzystających z serwisu kawowego zostanie podana Wykonawcy przez Zamawiającego do 3 dni roboczych przed każdym ze zjazdów w ramach szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, nie będzie jednak mniejsza niż 8 uczestników.

4.2 śniadanie

Śniadanie w drugim dniu zjazdu dla uczestników szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny Wykonawca zapewnia w ramach doby hotelowej.

4.3. obiad

Obiad zostanie zapewniony dla każdego uczestnika szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny w pierwszym i drugim dniu zjazdu, podczas każdego ze zjazdów.

- 1) Obiad zostanie zapewniony w godzinach 14:00 – 14:30;
- 2) Obiad będzie serwowany w wydzielonej przestrzeni, na terenie obiektu, w którym odbywać się będą zajęcia dydaktyczne;



- 3) Miejsce serwowania obiadu powinno być łatwo dostępne dla osób z niepełnosprawnością ruchową;
- 4) Obiad dla wszystkich uczestników szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny powinien być serwowany jednocześnie;
- 5) Na czas obiadu powinny zostać zapewnione miejsca siedzące dla wszystkich uczestników zjazdów;
- 6) Obiad powinien składać się z dwóch dań, deseru oraz napojów;
- 7) Obiad powinien być w formie bufetu szwedzkiego, podawany przez obsługę. Obiad powinien składać się na przykład z następujących dań (lub innych zapewnionych w co najmniej jednakowym standardzie):
 - a) Pierwsze danie:
 - zupa co najmniej 300 ml/osobę – maksymalnie 15 porcji.
 - b) Drugie danie:
 - Danie mięsne oraz danie wegetariańskie -porcja mięsa lub ryby co najmniej 150 g/osobę– 15 porcji;
 - ziemniaki/ryż/kasza co najmniej 200 g/osobę – 15 porcji;
 - 3 rodzaje surówek co najmniej 100 g/osobę – 15 porcji.
 - c) Deser:
 - Deser– co najmniej 3 rodzaje po co najmniej 150 g/osobę. – 15 porcji.
 - d) Kawa z ekspresu ciśnieniowego, herbata: czarna, zielona, owocowa w torebkach z zawieszka – do wyboru, bez ograniczeń,
 - e) Mleko do kawy, cukier, cytryna,
 - f) Woda mineralna gazowana i niegazowana, podawane w butelkach łącznie co najmniej 300 ml/os.,
 - g) 2 rodzaje soków owocowych 100 %, podawane w dzbankach łącznie co najmniej 300 ml/os.
- 8) Wszelkie dokonywanie zmian w standardzie posiłków, wchodzących w skład usługi restauracyjnej możliwe są wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
- 9) Wykonawca zapewni w ramach każdego posiłku uwzględnienie specjalnych potrzeb żywieniowych dla wszystkich uczestników np. opcję wegetariańską, wegańską, bezglutenową, bez laktozy lub inną.



Ostateczna liczba uczestników korzystających ze śniadania i obiadu będzie podana Wykonawcy przez Zamawiającego do 3 dni roboczych przed każdym ze zjazdów w ramach szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, nie będzie jednak mniejsza niż 8 uczestników.

4.4 kolacja

1) Kolacja świadczona będzie uczestnikom szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, którzy skorzystają z usługi hotelarskiej. Kolacja serwowana będzie w miejscu zakwaterowania uczestników w pierwszym dniu zjazdu podczas każdego ze zjazdów. Kolacja zostanie zapewniona w godzinach 19:00 – 20:00;

2) Miejsce serwowania kolacji powinno być łatwo dostępne dla osób z niepełnosprawnością ruchową;

3) Kolacja powinna być serwowana dla wszystkich uczestników szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny jednocześnie;

4) Na czas kolacji powinny zostać zapewnione miejsca siedzące dla wszystkich uczestników szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny;

5) Kolacja powinna składać się z następującego zestawu, w tym w przeliczeniu na jednego uczestnika:

- danie główne w formie gorącego posiłku co najmniej 300 g, w tym zamiennie porcje wegetariańskie;
- przystawki różne, co najmniej 5 rodzajów (w tym 2 wegetariańskie), co najmniej 100 g każda;
- pieczywo różne rodzaje, co najmniej 100 g;
- masło, co najmniej 30 g;
- wędliny różne rodzaje, co najmniej 80 g;
- sery różne rodzaje, co najmniej 50 g;



- świeże warzywa i owoce różne rodzaje, co najmniej 150 g;
- 2 rodzaje soków owocowych, woda mineralna, kawa mielona i rozpuszczalna, herbata, cukier, mleko do kawy, cytryna - bez ograniczeń.

Ostateczna liczba uczestników spożywających kolację będzie podana Wykonawcy przez Zamawiającego do 3 dni roboczych przed każdym ze zjazdów w ramach szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, nie będzie jednak mniejsza niż 8 uczestników.

Tab. Świadczenie usługi restauracyjnej

Maksymalna liczba uczestników korzystająca z usługi restauracyjnej w ramach szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (I część przedmiotu zamówienia)			
Wyszczególnienie		Pierwszy dzień zjazdu	Drugi dzień zjazdu
1	Serwis kawowy w systemie ciągłym	180 uczestników (15 uczestników x 12 dni)	180 uczestników (15 uczestników x 12 dni)
2	Obiad	180 uczestników (15 uczestników x 12 dni)	180 uczestników osób (15 uczestników x 12 dni)
3	Kolacja	180 uczestników (15 uczestników x 12 dni)	-



Maksymalna liczba uczestników korzystająca z usługi restauracyjnej w ramach szkolenia w zakresie II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (II część przedmiotu zamówienia)

Wyszczególnienie		Pierwszy dzień zjazdu	Drugi dzień zjazdu
1	Serwis kawowy w systemie ciągłym	270 uczestników (15 uczestników x 18 dni)	270 uczestników (15 uczestników x 18 dni)
2	Obiad	270 uczestników (15 uczestników x 18 dni)	270 (15 uczestników x 18 dni)
3	Kolacja	270 uczestników (15 uczestników x 18 dni)	-

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- świadczenia usługi restauracyjnej, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych;
- serwis używany podczas śniadania, obiadu i kolacji powinien być zaopatrzony w serwetki oraz niezbędne elementy ceramicznej/szklanej zastawy (filiżanki, szklanki, talerzyki, sztucze) bez oznak zużycia lub uszczerbków w ilości dostosowanej do liczby uczestników szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (wykluczone jest użycie zastawy jednorazowej – wykonanej z plastiku/papieru/włókien drzewnych),
- przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
- estetycznego podawania posiłków;
- Wykonawca jest zobowiązany przygotować nie później niż 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy po dwie propozycje menu obiadu na wszystkie zjazdy, spośród których Zamawiający dokona wyboru jednego menu lub zaproponuje modyfikacje, które Wykonawca wprowadzi w ciągu 1 dnia roboczego i przedłoży Zamawiającemu do akceptacji w formie pliku w formacie edytowalnym docx oraz nieedytowalnym pdf osobiście na nośniku typu pendrive lub za pośrednictwem poczty e-mail;



- Wykonawca jest zobowiązany do nanoszenia poprawek każdorazowo w terminie do 1 dnia roboczego od przekazania przez Zamawiającego uwag, aż do momentu ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego propozycji menu.

5. Wymagania w zakresie dodatkowych elementów dotyczących współpracy Wykonawcy i Zamawiającego realizacji Części I i Części II przedmiotu zamówienia

- a. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia obsługi administracyjnej oraz koordynatora do kontaktów z Zamawiającym w obszarze Części przedmiotu zamówienia;
- b. Do obowiązków koordynatora należy:
 - informowanie Uczestników o terminach zjazdów, godzinach rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, opracowanie harmonogramu zjazdów oraz przekazywanie bieżących informacji, w tym o ewentualnych zmianach;
 - informowanie Uczestników o zmianach terminów poszczególnych zjazdów z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym;
 - obecność w budynku podczas trwania zajęć dydaktycznych w formule stacjonarnej;
 - koordynowanie obsługi technicznej zajęć w formule stacjonarnej (m.in.: pomoc przy obsłudze projektora/rzutnika multimedialnego, uzyskanie dostępu do Internetu, pomoc przy obsłudze prezentacji komputerowej, włączanie system nagłaśniającego, dbałość o estetykę i porządek w miejscu prowadzenia zajęć dydaktycznych);
 - koordynowanie zakwaterowania w hotelu, ośrodku lub innym obiekcie o standardzie hotelu maksymalnie trzygwiazdkowego i współpraca w tym zakresie z obsługą obiektu hotelarskiego oraz uczestnikami;
 - prowadzenie dokumentacji dla Zamawiającego (m.in.: zbieranie podpisów na listach obecności, skorzystania z usługi restauracyjnej, usługi hotelarskiej, potwierdzenie odbioru zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej, prowadzenie dokumentacji fotograficznej w trakcie realizacji każdego modułu);



- informowanie Zamawiającego drogą mailową o aktualnym stanie realizacji Części przedmiotu zamówienia (na prośbę Zamawiającego) oraz na temat ewentualnych problemów w ich realizacji.
 - obsługa administracyjna Części przedmiotu zamówienia, która będzie dotyczyć wykonywania różnych, drobnych prac administracyjno-biurowych m.in.: prace pomocnicze w zakresie spraw związanych z wysyłką, terminowością i rejestracją korespondencji, pomoc w sporządzaniu sprawozdań, dbałość o estetykę i porządek w miejscu odbywania się zajęć dydaktycznych w formule stacjonarnej;
 - niezwłocznego informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny trwającej dłużej niż jeden zjazd, Zamawiający dopuszcza możliwość nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny na nie więcej niż na 20% zajęć dydaktycznych. W przypadku, gdy nieusprawiedliwione nieobecności uczestnika szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny przekroczą 20% ogólnej liczby zajęć dydaktycznych, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie z tytułu kosztów poniesionych w związku z organizacją szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (w tym również koszty usługi restauracyjnej i usługi hotelarskiej) dla tego uczestnika;
 - dysponowanie telefonem komórkowym z numerem dostępnym dla Zamawiającego;
- c. Wykonawca ma obowiązek przygotowania harmonogramów zjazdów zawierający merytoryczny zakres zamówienia wraz z liczbą godzin dydaktycznych przypadających na poszczególne moduły na szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny oraz przedłożenie ich Zamawiającemu do akceptacji w formie pliku w formie edytowalnym docx oraz nieedytowalnym pdf osobiście na nośniku typu pendrive lub za pośrednictwem poczty e-mail, w terminie nie później niż 20 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- d. Wykonawca wydrukuje i przeprowadzi ankiety ewaluacyjne dotyczące poziomu świadczonej usługi szkoleniowej, hotelarskiej, restauracyjnej na zakończenie



- szkoleń w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, według wzorów przedstawionych przez Zamawiającego;
- e. Wykonawca zbierze od uczestników szkolenia oświadczeń dot. Wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem dot. Ochrony danych osobowych;
 - f. Wykonawca, do 10 dnia każdego miesiąca, ma obowiązek przekazać do Zamawiającego dokumentację związaną z realizacją szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny za poprzedni miesiąc, w którym realizowane było szkolenie (w tym m.in. oryginału listy obecności uczestników na szkoleniu, oryginału listy skorzystania z usługi restauracyjnej, oryginału listy skorzystania z usługi hotelarskiej, dokumentacja zdjęciowa potwierdzającą zrealizowanie szkolenia);
 - g. Zamawiający ma obowiązek przekazania Wykonawcy, w dniu podpisywania umowy, wzory dokumentów, wzory logotypów, które Wykonawca winien stosować przy realizacji przedmiotu umowy;
 - h. Wykonawca ma obowiązek umieszczenia na tablicach informacyjnych w budynkach, w których prowadzone będą zajęcia dydaktyczne, informacji o współfinansowaniu szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, ze środków Unii Europejskiej, w ramach realizacji projektu pn.:
„Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej dla województwa łódzkiego” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, wraz z odpowiednimi logotypami z zachowaniem rozmiaru, odległości i proporcji zgodnych z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie lata 2021-2027
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>
 - i. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, wglądu do wszystkich dokumentów dotyczących prowadzonych zajęć dydaktycznych;



- j. Po zakończeniu szkolenia w zakresie specjalizacji Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu sprawozdanie z realizacji Części przedmiotu zamówienia, zawierający m.in. dane: frekwencja uczestników na zajęciach; wykaz uczestników, którzy ukończyli szkolenie wraz z kserokopiami zaświadczeń (poświadczonych za zgodność z oryginałem); wykaz uczestników, którzy nie ukończyli szkolenia lub/i zostali skreśleni z listy uczestników oraz załączy ankiety ewaluacyjne.
- k. Wykonawcy przysługiwać będą pełne autorskie prawa majątkowe do utworów, w tym materiałów dydaktycznych, konspektów, scenariuszy zajęć, prezentacji multimedialnych, testów, opracowań oraz innych materiałów powstałych w związku z realizacją szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- l. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszelkich opracowanych utworów (w tym materiałów dydaktycznych, konspektów, scenariuszy zajęć, prezentacji multimedialnych, testów, opracowań oraz innych materiałów powstałych w związku z realizacją szkolenia w zakresie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny) wraz z prawem do wykonywania autorskiego prawa zależnego oraz wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego do utworu nieograniczonego w czasie i bez ograniczeń terytorialnych, ilościowych oraz podmiotowych, na wszystkich polach eksploatacji na zasadach określonych w umowie;
- m. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest stosować wszelkie Wytyczne w tym Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 (1).