



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Usługa doradztwa w obszarze rozwoju ekonomii społecznej (ES) oraz doradztwo prawne w zakresie rozwoju usług społecznych na terenie województwa łódzkiego.

Zamówienie realizowane w ramach realizacji projektu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej dla województwa łódzkiego” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet IV Spójność społeczna i zdrowie, Działanie 4.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.

Zamówienie podzielono na 4 części:

Część I – usługa doradztwa w obszarze rozwoju ekonomii społecznej (subregion 1);

Część II – usługa doradztwa w obszarze rozwoju ekonomii społecznej (subregion 2);

Część III – usługa doradztwa w obszarze rozwoju ekonomii społecznej (subregion 3);

Część IV - usługa doradztwa prawnego w zakresie rozwoju usług społecznych (całe województwo łódzkie).

Usługa w części I- III będzie realizowana w terenie na rzecz gmin i powiatów województwa łódzkiego zgodnie z poniższym podziałem:

Subregion 1: łaski, łódzki wschodni, opoczyński, pabianicki, rawski, tomaszowski, zduńskowolski, Łódź;

Subregion 2: kutnowski, łęczycki, łowicki, poddębicki, skierniewicki, zgierski, brzeziński, Skierniewice, Łódź;

Subregion 3: bełchatowski, pajęczański, piotrkowski, radomszczański, sieradzki, wieluński, wieruszowski, Piotrków Trybunalski, Łódź.

CZĘŚĆ I

Usługa doradztwa w obszarze rozwoju ekonomii społecznej (subregion 1);

1. Wymiar czasowy usługi:

Do zrealizowania 333 h zegarowych w okresie do 40 miesięcy od dnia podpisania umowy (średnio 8h miesięcznie).

2. Wymagania wobec doradcy w obszarze rozwoju ekonomii społecznej:

a) co najmniej wykształcenie wyższe;



oraz

- b) doświadczenie w przeprowadzaniu co najmniej 150 godzin zegarowych (1h zegarowa tj. 60 minut) spotkań w charakterze doradcy lub eksperta lub konsultanta w obszarze rozwoju ekonomii społecznej.

3. W zakres usługi doradczej dotyczącej rozwoju ekonomii społecznej:

- a. Praca w terenie na obszarze subregionu 1, tj. w powiatach: łaski, łódzki wschodni, opoczyński, pabianicki, rawski, tomaszowski, zduńskowolski i w mieście Łódź.
- b. Podstawowe zagadnienia z zakresu ekonomii społecznej – definicja ekonomii społecznej. Charakterystyka podmiotów działających w trzecim sektorze z podziałem na podmioty reintegracyjne, prowadzące działalność statutową odpłatną i nieodpłatną, przedsiębiorstwa społeczne (zakres i obszary działania).
- c. Ujęcie ekonomii społecznej w dokumentach strategicznych gminy fundamentem pod współpracę samorządu z sektorem ekonomii społecznej. Program rozwoju usług społecznych i rozwoju społecznego.
- d. Ekonomia społeczna jako narzędzie rozwoju lokalnego i rozwiązywania problemów związanych z bezrobociem, wykluczeniem społecznym czy świadczeniem usług społecznych ważnych dla lokalnej społeczności.
- e. Rozwój usług społecznych jako szansa na tworzenie miejsc pracy dla mieszkańców społeczności lokalnej z wykorzystaniem instrumentów ekonomii społecznej.
- f. Przegląd podmiotów ekonomii społecznej działających na terenie gminy, w której odbywa się doradztwo, omówienie możliwości podjęcia współpracy, zakres współpracy. Rola Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej w budowaniu kontaktów między gminą a podmiotami ekonomii społecznej.
- g. Główne zasady tworzenia efektywnego partnerstwa międzysektorowego (misja/cel, struktura partnerstwa, lider partnerstwa, plan działania, finansowanie partnerstwa, współdziałanie w ramach partnerstwa, monitoring działań partnerskich). Najczęściej popełniane błędy przy tworzeniu partnerstw i współpracy.
- h. Przegląd doświadczeń samorządów współpracujących z podmiotami ekonomii społecznej w rozwoju lokalnym, w tym zlecaniu usług społecznych.



- i. Współpraca z zespołem projektowym (zaangażowanie w pracę zespołu projektowego, a także udział w spotkaniach i szkoleniach w razie potrzeb organizowanych przez Zamawiającego);
- j. Organizowanie i przeprowadzanie spotkań doradczych, informacyjnych, konsultacyjnych, upowszechniających-edukacyjnych dot. rozwoju ekonomii społecznej;
- k. Prowadzenie dokumentacji pracy doradczej (ewidencja godzinowa, sprawozdania miesięczne). W terminie 3 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu podpisaną ww. dokumentację.

CZĘŚĆ II

Usługa doradztwa w obszarze rozwoju ekonomii społecznej (subregion 2);

1. Wymiar czasowy usługi:

Do zrealizowania 333 h zegarowych w okresie do 40 miesięcy od dnia podpisania umowy. (średnio 8h miesięcznie)

2. Wymagania wobec doradcy w obszarze rozwoju ekonomii społecznej:

- a) co najmniej wykształcenie wyższe;
oraz
- b) doświadczenie w przeprowadzaniu co najmniej 150 godzin zegarowych (1h zegarowa tj. 60 minut) spotkań w charakterze doradcy lub eksperta lub konsultanta w obszarze rozwoju ekonomii społecznej.

3. W zakres usługi doradczej dotyczącej rozwoju ekonomii społecznej:

- a. Praca w terenie na obszarze subregionu 2, tj. w powiatach: kutnowski, łęczycki, łowicki, poddębicki, skierniewicki, zgierski, brzeziński i w mieście Skierniewice oraz Łódź
- b. Podstawowe zagadnienia z zakresu ekonomii społecznej – definicja ekonomii społecznej. Charakterystyka podmiotów działających w trzecim sektorze z podziałem na podmioty reintegracyjne, prowadzące działalność statutową odpłatną i nieodpłatną, przedsiębiorstwa społeczne (zakres i obszary działania).
- c. Ujęcie ekonomii społecznej w dokumentach strategicznych gminy fundamentem pod współpracę samorządu z sektorem ekonomii społecznej. Program rozwoju usług społecznych i rozwoju społecznego.



- d. Ekonomia społeczna jako narzędzie rozwoju lokalnego i rozwiązywania problemów związanych z bezrobociem, wykluczeniem społecznym czy świadczeniem usług społecznych ważnych dla lokalnej społeczności.
- e. Rozwój usług społecznych jako szansa na tworzenie miejsc pracy dla mieszkańców społeczności lokalnej z wykorzystaniem instrumentów ekonomii społecznej.
- f. Przegląd podmiotów ekonomii społecznej działających na terenie gminy, w której odbywa się doradztwo, omówienie możliwości podjęcia współpracy, zakres współpracy. Rola Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej w budowaniu kontaktów między gminą a podmiotami ekonomii społecznej.
- g. Główne zasady tworzenia efektywnego partnerstwa międzysektorowego (misja/cel, struktura partnerstwa, lider partnerstwa, plan działania, finansowanie partnerstwa, współdziałanie w ramach partnerstwa, monitoring działań partnerskich). Najczęściej popełniane błędy przy tworzeniu partnerstw i współpracy.
- h. Przegląd doświadczeń samorządów współpracujących z podmiotami ekonomii społecznej w rozwoju lokalnym, w tym zlecaniu usług społecznych.
- i. Współpraca z zespołem projektowym (zaangażowanie w pracę zespołu projektowego, a także udział w spotkaniach i szkoleniach w razie potrzeb organizowanych przez Zamawiającego);
- j. Organizowanie i przeprowadzanie spotkań doradczych, informacyjnych, konsultacyjnych, upowszechniających-edukacyjnych dot. rozwoju ekonomii społecznej;
- k. Prowadzenie dokumentacji pracy doradczej (ewidencja godzinowa, sprawozdania miesięczne). W terminie 3 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu podpisaną ww. dokumentację.

CZĘŚĆ III

Usługa doradztwa w obszarze rozwoju ekonomii społecznej (subregion 3);

1. Wymiar czasowy usługi:

Do zrealizowania 334 h w okresie do 40 miesięcy od dnia podpisania umowy.

(średnio 8h miesięcznie)



2. Wymagania wobec doradcy w obszarze rozwoju ekonomii społecznej:

- a. co najmniej wykształcenie wyższe;
oraz
- b. doświadczenie w przeprowadzaniu co najmniej 150 godzin zegarowych (1h zegarowa tj. 60 minut) spotkań w charakterze doradcy lub eksperta lub konsultanta w obszarze rozwoju ekonomii społecznej;

3. W zakres usługi doradczej dotyczącej rozwoju ekonomii społecznej:

- a. Praca w terenie na obszarze subregionu 3, tj. w powiatach: bełchatowski, pajęczański, piotrkowski, radomszczański, sieradzki, wieluński, wierszowski i w mieście Piotrków Trybunalski oraz Łódź.
- b. Podstawowe zagadnienia z zakresu ekonomii społecznej – definicja ekonomii społecznej. Charakterystyka podmiotów działających w trzecim sektorze z podziałem na podmioty reintegracyjne, prowadzące działalność statutową odpłatną i nieodpłatną, przedsiębiorstwa społeczne (zakres i obszary działania).
- c. Ujęcie ekonomii społecznej w dokumentach strategicznych gminy fundamentem pod współpracę samorządu z sektorem ekonomii społecznej. Program rozwoju usług społecznych i rozwoju społecznego.
- d. Ekonomia społeczna jako narzędzie rozwoju lokalnego i rozwiązywania problemów związanych z bezrobociem, wykluczeniem społecznym czy świadczeniem usług społecznych ważnych dla lokalnej społeczności.
- e. Rozwój usług społecznych jako szansa na tworzenie miejsc pracy dla mieszkańców społeczności lokalnej z wykorzystaniem instrumentów ekonomii społecznej.
- f. Przegląd podmiotów ekonomii społecznej działających na terenie gminy, w której odbywa się doradztwo, omówienie możliwości podjęcia współpracy, zakres współpracy. Rola Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej w budowaniu kontaktów między gminą a podmiotami ekonomii społecznej.
- g. Główne zasady tworzenia efektywnego partnerstwa międzysektorowego (misja/cel, struktura partnerstwa, lider partnerstwa, plan działania, finansowanie partnerstwa, współdziałanie w ramach partnerstwa, monitoring działań partnerskich). Najczęściej popełniane błędy przy tworzeniu partnerstw i współpracy.



- h. Przegląd doświadczeń samorządów współpracujących z podmiotami ekonomii społecznej w rozwoju lokalnym, w tym zlecaniu usług społecznych.
- i. Współpraca z zespołem projektowym (zaangażowanie w pracę zespołu projektowego, a także udział w spotkaniach i szkoleniach w razie potrzeb organizowanych przez Zamawiającego);
- j. Organizowanie i przeprowadzanie spotkań doradczych, informacyjnych, konsultacyjnych, upowszechniających-edukacyjnych dot. rozwoju ekonomii społecznej;
- k. Prowadzenie dokumentacji pracy doradczej (ewidencja godzinowa, sprawozdania miesięczne). W terminie 3 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu podpisaną ww. dokumentację.

CZĘŚĆ IV

Usługa doradztwa prawnego w zakresie rozwoju usług społecznych (całe województwo łódzkie).

1. Wymiar czasowy usługi:

Do zrealizowania 1000 h zegarowych w okresie do 40 miesięcy od dnia podpisania umowy. (średnio 25 h miesięcznie)

2. Wymagania wobec doradcy w obszarze świadczenia pomocy prawnej w zakresie rozwoju usług społecznych.

- a. tytuł radcy prawnego lub adwokata,
oraz
- b. minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze świadczenia pomocy prawnej.

3. W zakres usługi doradczej dotyczącej świadczenia doradztwa prawnego w zakresie rozwoju usług społecznych.

- a. rozwiązywanie bieżących problemów prawnych wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,



- b. świadczenie pomocy prawnej w tym udzielanie porad i konsultacji prawnych w zakresie opracowywaniu projektów dokumentów i tworzenia procedur związanych tak z tworzeniem jak i funkcjonowaniem CUS,
- c. prowadzenie dokumentacji pracy doradczej (ewidencja godzinowa, sprawozdania miesięczne). W terminie 3 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu podpisaną ww. dokumentację.

2. Wspólny zakres świadczeń dla wszystkich części:

1. Uczestnicy:

- pracownicy instytucji pomocy społecznej oraz podmiotów działających na rzecz włączenia społecznego, w tym zajmujący się organizacją usług społecznych;
- pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, w tym przedstawiciele władz samorządowych szczebla gminnego i powiatowego;
- kadra podmiotów działających w obszarze wspierania rodziny, systemu pieczy zastępczej oraz adopcji oraz ich otoczenie (otoczenie rozumiane jako podmioty i instytucje współdziałające w powyższym zakresie z ww. podmiotami, wśród których można wyróżnić sędziów, kuratorów sądowych, pedagogów rodziny, pracowników ochrony zdrowia, pracowników socjalnych i innych);
- przedstawiciele samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, jako podmioty odpowiedzialne za organizację i dostarczanie usług aktywizacyjnych i usług społecznych na poziomie lokalnym oraz podmioty organizujące wspieranie rodziny, pieczę zastępczą i adopcję oraz otoczenie systemu wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji;
- inne podmioty, realizujące działania z zakresu polityki społecznej na poziomie lokalnym i regionalnym, w tym szczególnie: PES i podmioty prywatne, które realizują zadania w obszarze polityki społecznej na rzecz społeczności lokalnych;
- organizacje pozarządowe;
- przedsiębiorcy;

2. Forma realizacji usługi:



- a) Koszt dojazdu nie będzie wliczony w usługę doradczą. Czas dojazdu nie będzie wliczony w godziny doradztwa. Doradcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za czas faktyczny usługi doradczej lub udział w spotkaniach/konferencjach/szkoleniach;
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany formy realizacji doradztwa z formuły stacjonarnej na formułę zdalną w przypadku w którym uczestnicy zgłoszą potrzebę skorzystania z doradztwa w formule zdalnej;
- c) Doradca w przypadku prowadzenia usługi zdalnie będzie musiał dysponować sprzętem komputerowym wraz z komunikatorem;
- d) Częstotliwość spotkań będzie ustalana indywidualnie pomiędzy Wykonawcą, a uczestnikami.

3. Inne informacje:

- Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania szczegółowego harmonogramu doradztwa Zamawiającemu na 3 dni robocze przed rozpoczęciem nowego miesiąca. Szczegółowy harmonogram doradztwa Wykonawca będzie ustalał indywidualnie z uczestnikami;
- Zamawiający przewiduje realizację doradztwa grupowego (dla grup liczących do 50 osób) oraz doradztwa indywidualnego;
- W przypadku świadczenia doradztwa zdalnego wymagane będzie uzyskanie oświadczenia mailowego od osoby korzystającej z doradztwa potwierdzające udział i liczbę godzin doradztwa;
- Wykonawca odpowiedzialny będzie za informowanie w formie ustnej i pisemnej uczestników o współfinansowaniu usługi ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach projektu.